

臺灣綜合大學系統學士班轉學生聯合招生規定

民國 104 年 11 月 18 日教育部臺教高（四）字第 1040154417 號函核備

民國 106 年 12 月 19 日教育部臺教高（四）字第 1060182413 號函核備

- 一、「臺灣綜合大學系統」成功大學、中山大學、中興大學、中正大學（以下簡稱四校），依據大學法第二十四條、大學法施行細則第十九條及大學辦理招生規定審核作業要點等規定，訂定「臺灣綜合大學系統學士班轉學生聯合招生規定」（以下簡稱本規定），綜理學士班轉學生招生考試。
- 二、四校辦理轉學生聯合招生，應組成「臺灣綜合大學系統學士班轉學生聯合招生委員會」（以下簡稱聯合招生委員會），由各校教務長及參與招生之院系主管代表二人組成之，委員會置主任委員一人，由召集學校教務長擔任之。
聯合招生委員會議應有委員半數（含）以上出席始得開會，以多數決方式議決議案。主任委員不克出席時，得指派委員一人擔任會議主席。必要時並得邀請相關人員列席。
聯合招生委員會應視招生工作進度召開招生委員會議，以審議招生簡章、議決最低錄取標準及錄取名單、裁決招生爭端及違規事項等。聯合招生委員會下設試務工作小組，綜理試務相關工作。依工作需要，分為秘書（兼財務）、報名、製卷、命題、印題、試務、閱卷、分發等任務編組。
- 三、四校轉學生聯合招生於每學年暑假期間辦理。
- 四、招生簡章：
 - （一）簡章應詳列招生校系組、招生年級、修業年限、招生名額、報考資格、考試項目、考試日期、報名手續、佔分比率、錄取原則、流用原則、報到程序、遞補規定、同分參酌比序、成績複查、試場規則、招生紛爭處理程序及其他相關規定等，至遲於受理報名前二十日公告。
 - （二）簡章應明確敘明涉及考生權益之相關事項，必要時應以黑體字特別標註或舉例詳予說明，以提醒考生注意並避免誤解。
 - （三）簡章應明訂轉學生入學後有關學分抵免事宜，並依各校「學分抵免規定」及相關學則規定辦理。
 - （四）簡章應明定凡以特種身分報考之考生，須繳驗有關證明文件，始

得依各該身分考生升學優待法規規定辦理，否則概依普通身分考生不予優待之規定。

五、招生名額：

- (一)各校系組學士班遇有缺額時，得招收轉學生，但一年級及應屆畢業年級不得招收轉學生。本項缺額以各校系組（不包括停招學系組）招生、退學所產生之缺額為限，且不含保留入學資格、休學或外加名額造成之缺額。各校系組轉學生招收名額須經各校核定後送聯合招生委員會核備。
- (二)轉學生招生名額不得流用至涉及師資培育、醫學與其他政府部門訂有人力管控之校系組。
- (三)辦理轉學招生後，各校各年級名額內學生總數不得超過該校各該學年度原核定之新生總數，且各校系組師資質量仍應符合專科以上學校總量發展規模與資源條件標準所定基準。
- (四)各校系組除教育部核定學籍分組外，得為教學、研究需要，另行設定招生組別，並明列於招生簡章內，惟入學後學籍證件表冊不註記該組別。
- (五)各校系組實際錄取名額得以當年度考試舉行當日公告之缺額為準；公告之名額總數，不得低於簡章原定轉學名額數，並應於招生簡章中附註說明之。

六、具下列資格之一者，得以同等學力報考，轉入二年級或三年級：

- (一)學士班肄業學生有下列情形之一，持有修業證明書、轉學證明書或休學證明書，並檢附歷年成績單：
 - 1、修業累計滿二個學期以上者，得轉入二年級上學期。
 - 2、修業累計滿三個學期以上者，得轉入二年級下學期。
 - 3、修業累計滿四個學期以上者，得轉入三年級上學期。
 - 4、修業累計滿五個學期以上者，得轉入三年級下學期。
- (二)大學二年制學士班肄業學生，修滿一年級上學期，持有修業證明書、轉學證明書或休學證明書，並檢附歷年成績單。
- (三)專科學校學生有下列情形之一：
 - 1、取得專科學校畢業證書或專修科畢業。
 - 2、修滿規定修業年限之肄業學生，持有修業證明書、轉學證明書或休學證明書，並檢附歷年成績單。
- (四)自學進修學力鑑定考試通過，持有專科學校畢業程度學力鑑定通過證書。

(五)符合年滿二十二歲、高級中等學校畢(結)業或修滿高級中等學校規定修業年限資格之一，並修習下列不同科目課程累計達八十學分以上，持有學分證明：

- 1、大學或空中大學之大學程度學分課程。
- 2、專科以上學校推廣教育學分班課程。
- 3、教育部認可之非正規教育課程。
- 4、職業訓練機構開設經教育部認可之專科以上教育階段職業繼續教育學分課程。
- 5、專科以上學校職業繼續教育學分課程。

(六)空中大學肄業全修生，修得三十六學分者，得報考性質相近學系二年級，修得七十二學分者，得報考性質相近學系三年級。

依藝術教育法實施一貫制學制肄業學生，持有修業證明者，依其修業情形屬大學學士班或五年制專科學校，準用第一項第一款及第三款規定。專科以上學校推廣教育實施辦法中華民國一百年七月十三日修正施行後，至一百零二年六月十三日前，已修習第一項第五款第二目所定課程學分者，不受二十二歲年齡限制。

轉學考生報考轉學考試，依原就讀學校及擬報考學校之雙重學籍規定，擬於轉學錄取時選擇同時就讀者，得僅檢附歷年成績單。

因操行成績不及格退學者或遭開除學籍者，不得報考本轉學生考試。

第一項各款報考者原讀學系或所修學分是否符合擬報考校系組條件，由各校系組自行規定或認定。

持境外學歷報考者，應符合大學辦理國外學歷採認辦法、香港澳門學歷檢覈及採認辦法、大陸地區學歷採認辦法或入學大學同等學力認定標準第九條規定。

僑生必需持有教育部分發僑生入學原始分發文件或僑委會發給之正式僑生身分證明書，始得以僑生身分登記。其轉學考試成績不予優待。

以特種身分報考之考生，須繳驗有關證明文件，始可依各該項身分考生升學優待法規規定辦理，否則概依普通身分考生規定，不予優待。

公費生及有實習或服務(服役)規定者(如師範院校公費生、軍警院校生、現役軍人、警察等)，其報考及就讀應由考生自行依相關法令規定辦理。

七、考試方式：

(一)考試得採筆試、面試、術科、實作或書面審查等方式進行。

(二)筆試科目以四科為上限，各校系組得自訂各科成績加重計分權數或檢定標準，並經聯合招生委員會核定後，明定於招生簡章。

- (三)採面試、術科或實作方式進行時，應以錄音、錄影或詳細文字紀錄。詳細文字紀錄應於聯合招生委員會決定錄取名單前完成，對評分成績特優或特低者，應於評分表件中註明理由。

八、錄取原則：

- (一)各校系組最低錄取標準應於放榜前決定，提經聯合招生委員會核定。考生成績在此標準以上且於招生名額內之考生，得列為正取生，其餘之非正取生，得列為備取生。
- (二)考生成績達最低錄取標準之人數不足招生名額時，得檢具理由，提送聯合招生委員會核定後，不足額錄取，並不得列備取生。
- (三)分發錄取以考生總成績（含特種身分考生優待加分及加重計分）之高低順序及所填志願先後次序進行分發並擇優錄取。
- (四)分發時，各校系組錄取學生最後一名如有二人以上總成績分數相同（含特種身分考生優待加分及加重計分），及備取生總成績分數相同遞補正取生缺額之處理方式，應依簡章所訂之參酌項目及順序決定分發錄取。

錄取名單應提經聯合招生委員會確認後正式公告。

各校系組正取生報到後，遇缺額得以備取生遞補；其遞補期限不得逾錄取學校入學年度當學期行事曆所定開始上課日期。

九、遇有特殊情形需增額錄取者，應由聯合招生委員會開會決議之，並將會議紀錄連同有關證明文件，依下列規定辦理：

- (一)屬同分致增額錄取者，應於入學年度當學期行事曆所定開始上課日後兩週內報教育部備查。
- (二)屬行政疏失致增額錄取者，應另檢附招生檢討報告，於事實確認後一個月內報教育部核定後始得辦理。

十、各校系組轉學錄取生不得申請保留入學資格。

十一、辦理招生試務工作應妥慎處理，參與人員對於各項試務應負保密義務；具下列情形之一者，應主動迴避：

- (一)配偶、三親等以內血親或姻親或曾有此關係者報名參加該次招生考試者。
- (二)與特定考生有金錢或其他利益關係，可能影響評分公正者。
- (三)在相關補習班任教者。

所有應試評分資料須妥予保存一年。但依規定提起申訴者，應保存至申訴程序結束或行政救濟程序終結為止。

十二、考生如對考試結果或考試相關事宜有疑義時，應於簡章規定期限內，向聯合招生委員會提出書面申訴（以郵戳日期為憑），由聯合招生委員會依簡章及相關規定並會同相關單位處理後，一個月內正式答覆，並告知考生如不服申訴決定時，得依法提起行政救濟程序。

如遇重大招生糾紛申訴案件時，應簽請主任委員組成招生糾紛處理小組公正調查處理；招生糾紛處理小組置委員五至十名，由主任委員聘任之，並擔任召集人。

十三、錄取生如持偽造或不實學經歷或其他資料證明報到等，經發現後取消入學資格，已入學者應予開除學籍，已繳之各項費用一律不予退還；畢業後始查覺者，除依法追繳其學位證書外，並公告撤銷其畢業資格，情節重大者移送司法機關偵辦。

十四、招生作業收支，應依主計作業相關規定辦理。

十五、為辦理本招生考試所需蒐集、處理、利用考生之個人資料，依「個人資料保護法」執行所保有個人資料之管理與維護。

十六、本規定未盡事宜，應依照四校學則及教育部有關法令規章辦理。

十七、本規定經參與招生之各校招生委員會通過，報教育部核定後實施，修正時經聯合招生委員會通過，報教育部核定後實施。

-----以下空白-----