

## 臺灣綜合大學系統聯合招生考試辦理審查、面試作業原則

105 年 3 月 28 日 105 學年度臺灣綜合大學系統學士班轉學生聯合招生委員會第一次會議修訂通過

- 一、為使臺灣綜合大學系統（以下簡稱本系統）聯合招生考試各招生校系組於辦理審查、面試作業有所依據，特訂定「臺灣綜合大學系統聯合招生考試辦理審查、面試作業原則」（以下簡稱本原則）。
- 二、招生校系組辦理審查、面試前應組成甄選委員會，甄選委員會中各班（組）審查委員、面試委員至少各需三人，並各指定其中一人為召集人。
- 三、招生校系組主管推薦之審查及面試委員應由本系統學校現任專任講師以上教師擔任，遇特殊情形需專案簽准經所屬學校同意後，方得推薦。
- 四、凡有下列情形之一者，不得擔任審查或面試委員：
  - （一）配偶、三親等以內血親或姻親或曾有此關係者報名參加該次招生考試者。
  - （二）與特定考生有金錢或其他利益關係，可能影響評分公正者。
  - （三）在相關補習班任教者。
- 五、招生校系組於辦理審查、面試前，應明訂評分標準，並依標準確實執行，其過程應符合公平、公正、公開之原則。
- 六、招生校系組辦理面試、術科或實作過程應以錄音、錄影或詳細文字紀錄。
- 七、招生校系組審查委員、面試委員應按審查、面試評分表所列項目分別評分。各委員評分成績高於九十分或低於六十分者應另書明具體事實。
- 八、招生校系組參與試務人員應確實核算各考生之實得分數，登錄於評分總表中，並對試務工作負有保密義務；具利害關係者（配偶、三親等以內血親或姻親或曾有此關係者報名參加該次招生考試），應自行迴避。
- 九、考生之評分資料，各校系組應妥予保存一年；但依規定提起申訴者，應保存至申訴程序結束或行政救濟程序終結為止。
- 十、招生校系組應妥慎辦理審查及面試作業，如經考生檢舉，確為校系

組之行政疏失者，應檢討相關招生作業並將檢討報告送本系統聯招秘書組陳核。

十一、其他未盡事宜，悉依相關規定辦理。

十二、本原則經本系統聯合招生委員會通過後實施，修正時亦同。